

**REGULAMIN
WĘGIERSKO-POLSKIEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY POZARZĄDOWEJ**

Ministerstwo Spraw Zagranicznych Węgier i Ministerstwo Spraw Zagranicznych Rzeczypospolitej Polskiej, zwane dalej Sygnatariuszami, w związku z art. 6 Deklaracji Intencji (zw. dalej DI) między Ministerstwem Spraw Zagranicznych Węgier i Ministerstwem Spraw Zagranicznych Rzeczypospolitej Polskiej w sprawie Programu współpracy pozarządowej, regulują funkcjonowanie Programu jak poniżej:

1. W każdy projekt muszą się włączyć partnerzy z obu krajów. Jeden projekt może być złożony przez jednego z partnerów tylko w jednym z dwóch krajów.
2. Projekty mogą być realizowane w obu krajach, niezależnie od miejsca złożenia wniosku.
3. Projekty do dofinansowania w ramach Programu należy złożyć w Ambasadzie drugiego Sygnatariusza w kraju, gdzie jest siedziba wnioskodawcy.
4. Sygnatariusze ustanowią dwie komisje, po jednej w obu krajach, w skład której wchodzi 4 osoby z każdego kraju reprezentując następujące instytucje: po 2 osoby z obu Ministerstw Spraw Zagranicznych i po 2 osoby z misji dyplomatycznej drugiego kraju, przy czym jeden z nich to Ambasador. Przewodniczącym Komisji jest Ambasador. Sygnatariusze informują się wzajemnie drogą wymiany not dyplomatycznych o wyznaczonych do Komisji osobach i o ewentualnych zmianach.
5. Komisje odbywają posiedzenie co najmniej raz w roku.
6. Komisje przyznają dofinansowanie do złożonych projektów. Jeden projekt może otrzymać dofinansowanie w granicach 1.000 – 5.000 EUR. Wnioskodawca musi zapewnić udział własny, który wynosi co najmniej 10 % całkowitych kosztów projektu.
7. Komisje podejmują decyzje na zasadzie konsensusu. W przypadku braku konsensusu głos Przewodniczącego Komisja jest decydujący.
8. Umowy w sprawie realizacji projektów będą zawierane przez Ambasady zgodnie z obowiązującym prawem i uregulowaniami. Ambasady będą monitorować i kontrolować realizację umów względem tych beneficjentów, które mają siedzibę w kraju ich urzędowania.
9. Informacje o Programie i możliwości składania wniosków będą udostępniane co roku na stronach internetowych właściwych Ministerstw i przedstawicielstw dyplomatycznych wraz z pełną informacją dotyczącą regulaminu Programu, dokumentów wymaganych przy składaniu wniosku o dofinansowanie i terminu składania wniosków. Beneficjenci są zobowiązani do złożenia sprawozdania z realizacji projektu i sprawozdania finansowego do 31 grudnia tego roku, w którym umowa na dofinansowanie została podpisana przez obie strony.
10. W procedurach ogłaszania i opublikowania zaproszenia do składania wniosków o dofinansowanie, decydowania o dokumentach, które mają być załączone do wniosków, podejmowania wewnętrznych decyzji i przygotowania sprawozdania finansowego Sygnatariusze postępują zgodnie z przepisami ich wewnętrznego prawa.
11. Ambasady przygotowują co roku sprawozdanie o zrealizowanych i sfinansowanych w ramach Programu projektach i przedłożą je Sygnatariuszom. Sygnatariusze regularnie dokonują oceny Programu i wprowadzą do niego zmiany w razie zaistnienia takiej potrzeby lub zgłoszenia takich żądań.